

	<b>UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS</b>
<b>Predmet</b>	<b>Delovno pravo</b>
<b>Course title</b>	<b>Labour Law</b>

<b>Študijski program in stopnja</b> <b>Study programme and level</b>	<b>Študijska smer</b> <b>Study field</b>	<b>Letnik</b> <b>Academic year</b>	<b>Semester</b> <b>Semester</b>
Poslovna informatika / I. stopnja	Poslovna informatika	3. letnik	5.
Business Informatics / I <sup>st</sup> Cycle	Business Informatics	3 <sup>rd</sup> year	5 <sup>th</sup>

**Vrsta predmeta/Course type**

modularni / module

**Univerzitetna koda predmeta/University course code**

I\_PI\_3\_M3\_UN2

<b>Predavanja</b> <b>Lectures</b>	<b>Seminar</b> <b>Seminar</b>	<b>Sem. vaje</b> <b>Tutorial</b>	<b>Lab. vaje</b> <b>Laboratory work</b>	<b>Teren. vaje</b> <b>Field work</b>	<b>Samost. delo</b> <b>Individ. work</b>	<b>ECTS</b>
30		30			90	6

**Nosilec predmeta/Lecturer:**

izr. prof. dr. Franci Avsec

**Jeziki/ Languages:**

**Predavanja/Lectures:** slovenski/Slovenian

**Vaje/Tutorial:**

slovenski/Slovenian

**Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:**

**Prerequisites:**

- Pogoj za vključitev v delo je vpis v tretji letnik študija.
- Študent mora pred izpitom pripraviti in predstaviti seminarsko nalogo.

- The prerequisite for participation is enrolment in the third year of study.
- Students have to successfully prepare and present a seminar paper before the examination.

**Vsebina:**

**Content (Syllabus outline):**

- *Delovno pravo* (individualno, kolektivno).
- *Individualno delovno pravo.*
- *Delovno razmerje in razlikovanje od drugih podobnih pravnih razmerij.*
- *Pogodba o zaposlitvi.* Pravna narava pogodbe. Sklenitev pogodbe. Stranke pogodbe. Postopek sklepanja delovnega razmerja. Pravice in

- *Labour Law* (individual and collective).
- *Individual labour law.*
- *Employment relationship and its distinction from similar legal relationships.*
- *Employment contract.* Legal nature of a contract. Contract parties. Procedure for conclusion of the contract. Rights and duties of the

<p>obveznosti strank. Obveznosti strank. Elementi pogodbe o zaposlitvi. Prenehanje pogodbe o zaposlitvi. Sprememba delodajalca.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Posebnosti pogodbe o zaposlitvi.</li> <li>• Varstvo nekaterih kategorij delavcev.</li> <li>• Kolektivno delovno pravo. Udeleženci. Pogajanja. Kolektivne pogodbe. Industrijske akcije.</li> <li>• Varstvo pravic v individualnih in kolektivnih razmerjih.</li> </ul>	<p>contracting parties. Contents of the contract. Termination of the contract. Change of the employer.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Specific features of the employment contract.</i></li> <li>• <i>Protection of various categories of employees.</i></li> <li>• <i>Collective Labour Law. Participants. Negotiations. Collective agreements. Industrial actions.</i></li> <li>• <i>Protection of rights in individual and collective relationships.</i></li> </ul>
--	---

### Temeljna literatura in viri/Readings:

#### Temeljna literatura/Basic literature

- Vodovnik, Z. in Tičar, L. (2018). Osnove delovnega in socialnega prava. Ljubljana: Lexpera, GV založba, str. 13-67, 109-202, 257-268.

#### Priporočljiva literatura/Recommended literature

- Bečan, I. in sod. (2019). Zakon o delovnih razmerjih (ZDR-I) : s komentarjem. Ljubljana: Lexpera, GV založba.
- Novak, M. in Končar, P. (urednika). (2006). Konvencije Mednarodne organizacije dela: s komentarjem. I. natis, Ljubljana: GV založba.

### Cilji in kompetence:

*Učna enota prispeva predvsem k razvoju naslednjih splošnih in specifičnih kompetenc:*

- poznavanje in razumevanje procesov v poslovnem okolju organizacije in sposobnost za njihovo analizo, sintezo in predvidevanje rešitev ter njihovih posledic,
- zmožnost vzpostavljanja in vzdrževanja partnerskega odnosa s sodelavci, z delodajalcem in drugimi uporabniki oz. skupinami (lokalna skupnost, svetovalne službe, gospodarstvo ipd.) ter zmožnost strpnega dialoga,
- poznavanje in razumevanje utemeljitve in zgodovine temeljnih disciplin s področja poslovnih in upravnih ved, in sicer s področja ekonomije, podjetništva, poslovne informatike, ravnanja z ljudmi, kvantitativnih metod, prava in

### Objectives and competences:

*The learning unit mainly contributes to the development of the following general and specific competences:*

- knowledge and understanding of processes in the environment of organization and the ability to analyse, synthesise and envisage solutions and their consequences,
- the ability to establish and maintain partnerships with co-workers, the employer and other users or groups (local community, consultancy services, the economy, etc.) and the ability to have a tolerant dialogue,
- knowledge and understanding of the definitions and history of the core disciplines in the field of business and management sciences, especially in the fields of economics, entrepreneurship, business information technology, human

<p>poslovođenja,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sposobnost za reševanje konkretnih delovnih problemov na področju upravljanja in poslovanja z uporabo znanstvenih metod in postopkov,</li> <li>• komuniciranje s strokovnjaki z različnih področij gospodarskega in družbenega življenja,</li> <li>• razumevanje odnosov med organizacijo in socialnim okoljem – sistemsko gledanje na delovanje,</li> <li>• zavzemanje za take spremembe sistema, ki zagotavljajo osnovne pravice in potrebe uporabnika oz. skupine.</li> </ul>	<p>resource management, quantitative methods, law and management,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• the ability to solve practical problems of working in the field of management and business using scientific methods and procedures,</li> <li>• communicating with experts from various fields of economic and social life,</li> <li>• understanding the relationships between the organization and social environment – systematic aspect of its functioning,</li> <li>• commitment to changes in the system which provide the basic rights and needs to the user or group.</li> </ul>
--	---

### Predvideni študijski rezultati:

### Intended learning outcomes:

<p>Znanje in razumevanje:</p> <p><i>Študent/Študentka razvije sposobnost za:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• definiranje in analizo delovnopравnih problemov in vprašanj,</li> <li>• raziskovanje pravne podlage problema,</li> <li>• formuliranje kratkih in koherentnih pravnih argumentiranj,</li> <li>• predstavitev argumentov v pisni in ustni obliki,</li> <li>• razvijanje veščin za pogajanja, razprave, razlage, zagovarjanja/spodbijanja in utemeljevanja.</li> </ul>	<p>Knowledge and understanding:</p> <p><i>Students:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• define and analyze the labour law problems and issues,</li> <li>• research the legal basis of the problem,</li> <li>• formulate a short and coherent legal reasoning,</li> <li>• present the arguments in written and oral form,</li> <li>• develop the skills of negotiation, discussion, interpretation, advocacy/contest and argument.</li> </ul>
---	---

### Metode poučevanja in učenja:

### Learning and teaching methods:

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>predavanja</i> z diskusijo in komentiranjem aktualnih problemov, ki se nanašajo na temo predmeta;</li> <li>• <i>seminarske vaje</i>;</li> <li>• izdelava <i>seminarske naloge</i>, njena predstavitev in diskusija o problemu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>lectures</i> with discussion and commenting on the current issues relating to the theme of the subject;</li> <li>• <i>tutorial</i>;</li> <li>• preparation of the <i>seminar paper</i> and its presentation, including discussion of the problem.</li> </ul>
---	--

### Načini ocenjevanja:

Delež (v %)

Weight (in %)

### Assessment:

<p>Načini:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pisni (ustni) izpit</li> <li>• izdelava, predstavitev in zagovor seminarske naloge</li> </ul>	<p>70</p> <p>30</p>	<p>Types:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• written (oral) exam</li> <li>• preparation, presentation and defence of the seminar paper</li> </ul>
---	---------------------	---

