

**FAKULTETA ZA UPRAVLJANJE, POSLOVANJE IN INFORMATIKO**

Novo mesto, Na Loko 2, p.p. 51, 8000 Novo mesto, tel.: 07 393 00 10

# **AKCIJSKI NAČRT UKREPOV ZA IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI ZA ŠTUDIJSKO LETO 2016/2017**

Pripravila **Komisija za kakovost** Fakultete za upravljanje, poslovanje in informatiko Novo mesto v sestavi:

doc. dr. Laura Južnik Rotar

Mojca Blažič, pred.

dr. Sergej Gričar, viš. pred.

dr. Barbara Rodica, viš. pred.

dr. Alenka Rožanec, viš. pred.

Katja Krobe, pred.

Katja Vasilič

Akcijnski načrt ukrepov za izboljševanje kakovosti za študijsko leto 2016/2017 je bil sprejet na 190. seji senata, dne 29. 3. 2017.

Komisija za kakovost FUPI NM je pripravila predlog Akcijskega načrta ukrepov za izboljšanje kakovosti za študijsko leto 2016/2017. Akcijski načrt temelji na ugotovitvah v Samoevalvacijskem poročilu FUPI NM za študijsko leto 2015/2016, ki ga je ravno tako pripravila Komisija za kakovost. Akcijski načrt bo posredovan v pregled in potrditev Senatu FUPI NM.

Tabela 1: Predlogi za izboljšave in ukrepi – akcijski načrt za leto 2016/2017

| <b>1. VPETOST V OKOLJE</b>  |   |  |                      |
|---|---|--|----------------------|
| <b>Priložnosti in načrtovane aktivnosti za izboljšanje kakovosti</b>  |   |  |                      |
| <b>Priložnosti za izboljšave</b>  | <b>Predlog ukrepa</b>   | <b>Odgovornost za uvedbo</b>   | <b>Rok za uvedbo</b> |
| Delovanje alumni kluba.   | Nadaljevati z organiziranjem okroglih miz. Širiti informacije o študiju preko vseh trenutno vpisanih študentov in diplomantov Visokošolskega središča, tj. rednih in izrednih prve, druge in tretje bolonjske stopnje.  | organi kluba   | stalna aktivnost     |
| Nadaljevati sodelovanje z lokalnim okoljem ter izboljšati (začeti z) vpetost(jo) v mednarodno gospodarsko okolje. | Nadaljevati z organiziranjem različnih delavnic (aktualne gospodarske teme in družbeni dogodki), dogodkov, okroglih miz za širšo zainteresirano javnost z vključno vsemi vpisanimi študenti in tudi diplomanti. Na okrogle mize in druge dogodke se prek e-pošte in Facebook-a povabi študente in diplomante Visokošolskega središča, tj. rednih in izrednih prve, druge in tretje bolonjske stopnje.<br><br>Nadaljevati s projekti z gospodarstvom, negospodarstvom in tretjim sektorjem. Spodbujati delovanje visokošolskih učiteljev v (ne)gospodarstvu. Spodbujati prenos znanja iz gospodarstva v visokošolsko okolje. | dekan<br><br>prodekan za znanstvenoraziskovalno dejavnost<br><br>visokošolski učitelji in sodelavci                  | stalna aktivnost     |
| Delovanje v smeri povečanja promocije fakultete.  | Prizadevati si za večje sodelovanje z izobraževalnimi institucijami in organizacijami za študij na prvi in drugi stopnji.<br><br>Vključiti študente pri predstavitvah fakultete (karierni dan, informativni dan).<br><br>Pripraviti načrt oglaševanja v sredstvih javnega obveščanja.<br><br>Biti aktivni na socialnih omrežjih (Facebook).   | dekan<br><br>prodekan za znanstvenoraziskovalno dejavnost<br><br>prodekan za študijske zadeve<br><br>karierni center | stalna aktivnost     |

|   |  |   |                  |
|---|--|---|------------------|
| Širiti prepoznavnost fakultete s promocijo izrednega študija, ki poteka v obliki e-študija. | Oglaševati na socialnih omrežjih (Facebook stran fakultete).   | dekan<br>prodekan za študijske zadeve   | stalna aktivnost |
| Širiti prepoznavnost fakultete s promocijo mednarodne znanstvene konference.                | Prizadevati si za širjenje nabora kontaktov na lokalni/regionalni/nacionalni/mednarodni ravni.   | dekan<br>prodekan za znanstvenoraziskovalno dejavnost<br>visokošolski učitelji in sodelavci | stalna aktivnost |
| Širiti prepoznavnost fakultete z organizacijo in izvedbo okroglih miz na aktualne tematike. | Prizadevati si za organizacijo in izvedbo okroglih miz s sodelovanjem gospodarskih in negospodarskih subjektov ter doktorskih študentov. | alumni klub<br>visokošolski učitelji in sodelavci<br>študenti                               | stalna aktivnost |

## 2. DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA

### ORGANIZIRANOST IN RAZVOJ

#### Priložnosti in načrtovane aktivnosti za izboljšanje kakovosti

| Priložnosti za izboljšave   | Predlog ukrepa   | Odgornost za uvedbo  | Rok za uvedbo    |
|---|--|--|------------------|
| Na spletni strani fakultete so možne spremembe in dopolnitve z več vsebinami. | Na spletni strani fakultete sprotno ažurirati spremembe, jo dopolniti, prenoviti (npr. povezave do pomembnih dogodkov v Sloveniji in svetu, prosta delovna mesta, dogodki za študente, bolj atraktiven izgled, multimedija). | dekan<br>tajnik fakultete<br>karierni center<br>prodekan za študijske zadeve<br>prodekan za znanstvenoraziskovalno dejavnost | stalna aktivnost |

|  |  |  |                      |
|--|--|--|----------------------|
| Povečati število mobilnosti domačih in tujih študentov v okviru programa Erasmus+. | Skleniti nove bilateralne sporazume s tujimi in domačimi institucijami.<br><br>Spodbujati študente k večji udeležbi v okviru izmenjave na tujih institucijah.  | dekan<br><br>pisarna za mednarodno mobilnost<br><br>visokošolski učitelji in sodelavci                     | stalna aktivnost     |
| Več vključevanja študentov v raziskovalno dejavnost.                               | Sistematično vključevati študente v raziskovalno dejavnost s pripravo raziskovalnih nalog glede na potrebe delodajalcev / glede na razpisane projekte.   | prodekan za znanstvenoraziskovalno dejavnost<br><br>visokošolski učitelji in sodelavci                     | stalna aktivnost     |
| <b>IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST</b>   |  |  |                      |
| <b>Priložnosti in načrtovane aktivnosti za izboljšanje kakovosti</b>               |  |  |                      |
| <b>Priložnosti za izboljšave</b>   | <b>Predlog ukrepa</b>  | <b>Odgovornost za uvedbo</b>   | <b>Rok za uvedbo</b> |
| Izboljševanje kakovosti izvajanja predavanj, vaj in laboratorijskih vaj.           | Vzpodbujanje študentov k razmišljanju, iskanju novih spoznanj in rešitev ter k nenehni aktivnosti pri posameznih predmetih.<br><br>Nadaljevati z vključevanjem aktualnih dogodkov in konkretnih študijskih primerov v pedagoški proces.<br><br>Prizadevati si za vključevanje gostov iz prakse.<br><br>Priprava razpisanih naslovov seminarskih nalog, projektnih in diplomskih nalog, ki so povezane z »aktualno ekonomsko situacijo« (potrebe organizacij, kjer študenti opravljajo strokovno prakso).<br><br>Uporaba IKT pri izvajanju vaj. | dekan<br><br>prodekan za študijske zadeve<br><br>visokošolski učitelji in sodelavci<br><br>karierni center | stalna aktivnost     |

|  |  |  |                             |
|--|--|--|-----------------------------|
| <p>Izboljševanje kakovosti izvajanja predavanj, vaj in laboratorijskih vaj z vključitvijo sprotne preverjanja znanja na prvi in drugi stopnji študija in posledično doseganje višje prehodnosti.</p> | <p>Razgovor s pedagoškimi delavci in sodelavci, da vključijo v izvedbo svojih predmetov različne oblike sprotne utrjevanja znanja na letnem delovnem razgovoru.</p>  | <p>dekan</p>   | <p>vsakoletna aktivnost</p> |
| <p>Dopolnjevanje knjižnične zbirke.</p>  | <p>Aktivno vključevanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev s predlogi za nakup knjižničnega gradiva ter znanstvenih in strokovnih periodičnih publikacij.</p>   | <p>visokošolski učitelji in sodelavci<br/>knjižničarka</p>   | <p>stalna aktivnost</p>     |
| <p>Spodbujanje študentov, da dosledno upoštevajo Navodila za pisanje pisnih izdelkov na dodiplomskih in podiplomskih programih.</p>  | <p>Nadaljevati s spodbujanjem študentov na dosledno upoštevanje Navodil za pisanje pisnih izdelkov na dodiplomskih in podiplomskih programih.</p> <p>Še naprej izvajati delavnice s področij pisanja seminarske naloge, pridobivanja primarnih podatkov, interpretacije rezultatov raziskav, oblikovanja besedil, uporabe pravnih virov ipd.</p> | <p>visokošolski učitelji in sodelavci<br/>karierni center<br/>prodekan za študijske zadeve<br/>tutorji</p> | <p>stalna aktivnost</p>     |
| <p>Nudnje dodatnih znanj in veščin študentom za konkurenčnost na trgu dela.</p>  | <p>Nadaljevati z izvajanjem delavnic in okroglih miz z uglednimi strokovnjaki s posameznih področij, kjer študenti aktivno sodelujejo in razpravljajo o tematiki.</p>  | <p>alumni klub<br/>karierni center<br/>visokošolski učitelji in sodelavci</p>                              | <p>stalna aktivnost</p>     |
| <p>Usmerjenost visokošolskih učiteljev k veščinam in kompetencam, za katere bi posebej izkazali interes delodajalci.</p>   | <p>Visokošolski učitelji in sodelavci se seznanijo z rezultati ankete o veščinah in kompetencah za delodajalce.</p> <p>Spodbujati visokošolske učitelje in sodelavce, da upoštevajo rezultate ankete in prepoznane kompetence poudarijo v pedagoškem procesu.</p>  | <p>komisija za kakovost<br/>visokošolski učitelji in sodelavci</p>   | <p>vsakoletna aktivnost</p> |
| <p>Obisk študentov tretjega letnika rednega študija in njihovih mentorjev na strokovni praksi.</p>   | <p>Vzpodbujati študente, da se na strokovni praksi dogovorijo o možnosti, da bi diplomsko nalogo napisali s področja, ki so ga opravljali na praksi.</p>   | <p>dekan<br/>koordinator strokovne prakse<br/>karierni center<br/>visokošolski učitelji in sodelavci</p>   | <p>stalna aktivnost</p>     |

|   |  |  |                  |
|---|--|--|------------------|
| Vpeljati izboljšave v izvajanje uvajalnega tedna za redne študente.                       | <p>Še naprej izvajati uvajalni teden za redne študente, saj se je izkazal kot zelo dobra oblika posredovanja informacij o organizaciji in delu fakultete novo vpisanim študentom.</p> <p>Stalno posodabljeni vsebine uvajalnega tedna (npr. ob zaključku uvajalnega tedna debatni klub, na katerem bodo visokošolski učitelji odgovarjali na vprašanja študentov, predstavitev okolja Moodle).</p> | <p>dekan</p> <p>prodekan za študijske zadeve</p> <p>karierni center</p>      | stalna aktivnost |
| Upoštevanje didaktičnih načel v pedagoškem procesu in dosledno upoštevanje učnih načrtov. | <p>Visokošolske učitelje in sodelavce na pedagoških konferencah in na letnih delovnih razgovorih opozarjati na upoštevanje didaktičnih načel pri izvajanju pedagoškega procesa, na dosledno upoštevanje učnih načrtov predmetov, predvsem na načine in oblike preverjanja znanja in načine ocenjevanja.</p>  | <p>dekan</p> <p>prodekan za študijske zadeve</p> <p>komisija za kakovost</p> | stalna aktivnost |

## RAZVOJNA IN RAZISKOVALNA DEJAVNOST

| Priložnosti in načrtovane aktivnosti za izboljšanje kakovosti             |   |  |                  |
|---|---|--|------------------|
| Priložnosti za izboljšave   | Predlog ukrepa  | Odgornost za uvedbo  | Rok za uvedbo    |
| Poglobiti sodelovanje z različnimi institucijami na razpisanih projektih. | Spodbujati prijave projektov med sodelavci, da se iz naslova projektov pridobi vsaj del sredstev za raziskovalno dejavnost. | <p>dekan</p> <p>prodekan za znanstvenoraziskovalno dejavnost</p> <p>predstojniki kateder</p> | stalna aktivnost |
| Vključiti se v mednarodno mreženje raziskovalcev.                         | Povezovati se s tujimi visokošolskimi institucijami in raziskovalnimi skupinami.  | prodekan za znanstvenoraziskovalno dejavnost   | stalna aktivnost |
| Vključiti rezultate raziskovalne skupine v delo s študenti.               | Seznanimi študente z ugotovitvami raziskovalne skupine v okviru predavanj, vaj, okroglih miz, delavnic in drugih dogodkov.  | <p>dekan</p> <p>prodekan za znanstvenoraziskovalno dejavnost</p>                             | stalna aktivnost |

|  |   |   |                  |
|--|---|---|------------------|
|  |   | visokošolski učitelji in sodelavci  |                  |
| Okrepiti sodelovanje med raziskovalno skupino in gospodarstvom.    | Intenzivirati raziskovalno dejavnost v okviru Inštituta za raziskovalno/razvojno dejavnost in prenosa strokovnih spoznanj v prakso in iz prakse (npr. delavnice, okrogle mize, konference ipd.).          | dekan<br>prodekan za znanstvenoraziskovalno dejavnost<br>visokošolski učitelji in sodelavci | stalna aktivnost |
| Spodbujati pedagoške delavce k individualnemu raziskovalnemu delu. | Pedagoške delavce spodbujati za doseganje kriterijev za imenovanje v višji naziv v skladu s Pravilnikom o merilih in postopku za izvolitve v naziv.   | dekan<br>prodekan za znanstvenoraziskovalno dejavnost<br>visokošolski učitelji in sodelavci | stalna aktivnost |
| Spodbujati študente k vključevanju v raziskovalne projekte.        | Visokošolske učitelje in sodelavce spodbujati k prijavam projektov, kjer se vključujejo tudi študenti.  | dekan<br>prodekan za znanstvenoraziskovalno dejavnost<br>visokošolski učitelji in sodelavci | stalna aktivnost |
| Povečanje mobilnosti učiteljev.                                    | Sklepati bilateralne sporazume s tujimi institucijami.<br>Spodbujati aktivno udeležbo na mednarodnih znanstvenih konferencah doma in v tujini.<br>Spodbujati aktivno sodelovanje v mednarodnih projektih. | vodstvo<br>dekan<br>visokošolski učitelji in sodelavci                                      | stalna aktivnost |

### 3. KADRI

| Priložnosti in načrtovane aktivnosti za izboljšanje kakovosti  |  |   |                  |
|--|--|---|------------------|
| Priložnosti za izboljšave  | Predlog ukrepa   | Odgovornost za uvedbo                       | Rok za uvedbo    |
| Izboljšati zagotavljanje permanentnega izobraževanja visokošolskih učiteljev, sodelavcev in znanstvenih delavcev glede na njihove potrebe. | Spremljanje in načrtovanje dodatnega izobraževanja in strokovnega usposabljanja visokošolskih učiteljev, sodelavcev in znanstvenih delavcev glede na njihove potrebe (in izvedba tega v skladu s trenutnimi finančnimi možnostmi). | dekan                                       | stalna aktivnost |
| Izboljšati strokovnost na pedagoško – andragoškem področju.  | Vpeljati dodatna usposabljanja za nadgrajevanje znanj na pedagoško – andragoškem področju.   | dekan<br>visokošolski učitelji in sodelavci | stalna aktivnost |
| Izboljšati znanja uporabe IKT s strani učiteljev ter njihovo vključevanje v pedagoško delo.  | Vpeljati dodatna usposabljanja za nadgrajevanje znanj IKT in njihove uporabe pri pedagoškem procesu.   | dekan<br>visokošolski učitelji in sodelavci | stalna aktivnost |

### 4. ŠTUDENTI

| Priložnosti in načrtovanje aktivnosti za izboljšanje kakovosti |  |  |                  |
|--|--|--|------------------|
| Priložnosti za izboljšave                                      | Predlog ukrepa   | Odgovornost za uvedbo  | Rok za uvedbo    |
| Skrajšati povprečni čas študija.                               | Organizirati dodatne vaje pri predmetih, za katere se izkaže potreba.<br><br>Izvajati delavnice kariernega centra na področju učenja, priprave vprašalnika za raziskavo, pisanja seminarske naloge ... | dekan<br>prodekan za študijske zadeve<br>visokošolski učitelji in sodelavci<br>karierni center | stalna aktivnost |



|  |  |  |                  |
|--|--|--|------------------|
| Poglobiti sodelovanje pri različnih razpisanih projektih.                          | Prizadevati si za vključevanje študentov v projekte fakultete (konference, karierni center, mednarodni projekti, okrogle mize idr.).                   | prodekan za znanstvenoraziskovalno dejavnost<br>predstojniki kateder   | stalna aktivnost |
| Več vključevanja študentov v raziskovalno dejavnost.                               | Sistematično vključevati študente v raziskovalno dejavnost s pripravo raziskovalnih nalog glede na potrebe delodajalcev / glede na razpisane projekte. | dekan<br>prodekan za znanstvenoraziskovalno dejavnost  | stalna aktivnost |
| Povečati število mobilnosti domačih in tujih študentov v okviru programa Erasmus+. | Skleniti nove bilateralne sporazume s tujimi institucijami. Spodbujati študente k večji udeležbi v okviru izmenjave na tujih institucijah.             | dekan<br>prodekan za znanstvenoraziskovalno dejavnost<br>prodekan za študijske zadeve<br>pisarna za mednarodno mobilnost | stalna aktivnost |

## 5. MATERIALNI POGOJI

### Priložnosti in načrtovanje aktivnosti za izboljšanje kakovosti

| Priložnosti za izboljšave  | Predlog ukrepa                                      | Odgovornost za uvedbo   | Rok za uvedbo    |
|--|---|---|------------------|
| Zagotavljanje primernih prostorov ter stalna skrb za posodabljanje strojne in programske opreme. | Skrb za posodabljanje strojne in programske opreme. | dekan<br>visokošolski učitelji in sodelavci<br>strokovni sodelavec za vzdrževanje informacijskih sistemov | stalna aktivnost |

## 6. ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI, INOVATIVNOSTI IN RAZVOJNE NARAVNANOSTI

| Priložnosti in načrtovanje aktivnosti za izboljšanje kakovosti |   |   |                      |
|--|---|---|----------------------|
| Priložnosti za izboljšave                                      | Predlog ukrepa  | Odgovornost za uvedbo   | Rok za uvedbo        |
| Spremljanje izvajanja načrtov za izboljšanje kakovosti.        | Razprava o izsledkih samoevalvacijskega poročila in doseženih rezultatih po indikatorjih kakovosti.<br>Izdelava akcijskega načrta ukrepov za izboljšanje kakovosti. | dekan<br>komisija za kakovost<br>visokošolski učitelji in sodelavci | vsakoletna aktivnost |