

FAKULTETA ZA UPRAVLJANJE, POSLOVANJE IN INFORMATIKO

Novo mesto, Na Loko 2, p. p. 51, tel.: 07 393 00 10

Datum: **3. 10. 2017**

Z A P I S N I K

71. seje komisije za kakovost, ki je potekala v **ponedeljek, 2. 10. 2017, ob 14.15** uri v prostorih FUPI Novo mesto, Na Loko 2.

Prisotni: Mojca Blažič, pred., dr. Sergej Gričar, viš. pred., Katja Kroppe, pred., dr. Barbara Rodica, viš. pred., dr. Alenka Rožanec, viš. pred., doc. dr. Laura Južnik Rotar

Odsotni: Katja Vasilič

Sestanek je vodila doc. dr. Laura Južnik Rotar.

Dnevni red:

1. Pregled zapisnika 70. seje
2. Anкета o veščinah in kompetencah za diplomante in delodajalce
3. Načrt anketiranja 2017/2018
4. Rokovnik priprave samoevalvacijskega poročila
5. Datumi sej Komisije za kakovost 2017/2018
6. Razno

AD1:

Člani komisije smo obravnavali zapisnik 70. seje in ga potrdili.

AD2:

Člani komisije smo razpravljali o pripravi samoevalvacijskega poročila ter o obdelavi ankete o veščinah in kompetencah za diplomante in delodajalce. Delo smo si razdelili in sprejeli

Sklep 1:

V skladu z razdeljenimi nalogami člani komisije za kakovost pripravijo interpretacijo rezultatov ankete o veščinah in kompetencah za diplomante in delodajalce in jo pošljejo predsednici komisije za kakovost najkasneje do 16. 10. 2017, do 12.00 ure.

AD3:

Člani komisije smo razpravljali o terminskem načrtu izvedbe anket v študijskem letu 2017/2018 in sprejeli

Sklep 2:

Predsednica komisije za kakovost, doc. dr. Laura Južnik Rotar posreduje načrt anketiranja 2017/2018 predsedniku komisije za anketiranje, g. Marku Starcu, pred. Rok: 5. 10. 2017.

AD4:

Člani komisije smo razpravljali o rokovniku priprave samoevalvacijskega poročila na FUPI NM vezan na delo referata za študentske zadeve, kariernega centra in pisarne za mednarodno mobilnost in sprejeli

Sklep 3:

Predsednica komisije za kakovost, doc. dr. Laura Južnik Rotar posreduje rokovnik priprave samoevalvacijskega poročila na FUPI NM vezan na delo referata za študentske zadeve, kariernega centra in pisarne za mednarodno mobilnost vodji referata za študentske zadeve in vodji pisarne za mednarodno mobilnost, g. Marku Starcu, pred. in skrbnici kariernega centra ge. Kseniji Komidar. Rok: 5. 10. 2017.

AD5:

Člani komisije smo razpravljali o predlogu časovnega načrta sej Komisije za kakovost 2017/2018. Strinjali smo se, da se moramo novembra dobiti vsaj trikrat, saj moramo do 1. 12. 2017 pripraviti samoevalvacijsko poročilo. Nato se bomo srečevali enkrat mesečno in obravnavali aktualne vsebine ter spremljali realizacijo akcijskega načrta. Sprejeli smo

Sklep 4:

Predsednica komisije za kakovost, doc. dr. Laura Južnik Rotar pošlje vsem članom komisije ter dekanici, mag. Malči Grivec, viš. pred., datume sej Komisije za kakovost v študijskem letu 2017/2018. Rok: 5. 10. 2017.

AD6:

Ni bilo razprave.

Sestanek se je zaključil ob 14.30 uri.

Predsednica komisije za kakovost
doc. dr. Laura Južnik Rotar